

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №3»  
Протокол №3 от 12.04.2022г.



**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества  
педагогических работников МБДОУ «Детский сад №3»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок исполнения
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБДОУ «Детский сад №3»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ «Об организации работы по внедрению целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад №3»;</li> <li>- приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад №3»;</li> <li>- приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп;</li> <li>- подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии наставляемых.</li> </ul>	<p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Август-сентябрь</p> <p>Август-сентябрь</p>
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</li> <li>2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> <li>3. Диагностика профессиональных затруднений наставляемых.</li> </ol>	Сентябрь, в течение года
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</li> <li>2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	Сентябрь
4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</li> <li>2. обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация</li> </ul> </li> </ol>	Сентябрь

		обмена опытом среди наставников «установочные сессии» наставников.	
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование наставнических пар/групп.</li> <li>2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</li> <li>3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, наставников.</li> </ol>	Сентябрь, октябрь
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</li> <li>2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества, пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> </ol>	Май
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте МБДОУ «Детский сад №3».	Май